

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом министра  
сельского хозяйства и продовольствия  
Кировской области  
от 13.11.2015 № 57

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об отделе реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области

#### 1. Общие положения

1.1. Отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – отдел) является подразделением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство), обеспечивающим проведение государственной политики в сфере устойчивого развития сельских территорий, а также в сфере развития малых форм хозяйствования.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, правовыми актами Губернатора области, Правительства области, Положением о министерстве, а также настоящим Положением об отделе реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – Положение).

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными органами го-

сударственной власти, органами местного самоуправления, подразделениями министерства, организациями и должностными лицами.

1.4. Отдел подчиняется непосредственно заместителю министра, курирующему сферу деятельности отдела.

1.5. Решение о создании, ликвидации отдела принимается Правительством Кировской области по предложению министра путём соответствующего изменения структуры министерства. Структура и численность отдела утверждаются приказом министра о штатном расписании министерства.

1.6. Сотрудники отдела являются государственными гражданскими служащими Кировской области, и на них распространяется федеральное и областное законодательство о государственной гражданской службе.

## **2. Функции отдела**

2.1. Отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования обеспечивает осуществление министерством государственной функции «Управление в сфере устойчивого развития сельских территорий» в части реализации программ развития сельских территорий.

2.2. Совместно с другими подразделениями министерства участвует в обеспечении осуществления министерством государственных функций:

2.2.1. «Управление развитием агропромышленного комплекса».

2.2.2.«Управление в сфере поддержки сельскохозяйственного производства, в том числе контроль за выполнением органами местного самоуправления Кировской области переданных на муниципальный уровень отдельных государственных полномочий» в части реализации мероприятий поддержки малых форм хозяйствования.

2.3. Отдел взаимодействует:

2.3.1. С министерством экономического развития Кировской области при осуществлении функций:

2.3.1.1. «Управление развитием инвестиционной и инновационной деятельности» в части реализации мероприятий, направленных на устойчивое развитие сельских территорий.

2.3.1.2. «Оценка регулирующего воздействия проектов законов Кировской области, проектов нормативных правовых актов Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, органов исполнительной власти Кировской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертиза нормативных правовых актов Кировской области (за исключением законов Кировской области и постановлений Законодательного Собрания Кировской области), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» в части реализации мероприятий поддержки малых форм хозяйствования и мероприятий, направленных на устойчивое развитие сельских территорий.

2.3.2. С министерством финансов Кировской области при осуществлении функции «организация бюджетного процесса».

2.3.3. С министерством внутренней и информационной политики Кировской области при осуществлении функции «регулирование вопросов организации местного самоуправления».

2.3.4. С министерством транспорта Кировской области при осуществлении функции «управление строительством, реконструкцией, содержанием и ремонтом автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, мостов и иных транспортных и инженерных сооружений на них».

2.3.5. С министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области при осуществлении функции «обеспечение разработки схемы территориального планирования».

2.4. Возложение на служащих отдела обязанностей, не связанных с выполнением функций, перечисленных в пунктах 2.1 – 2.3 настоящего Положения, не допускается.

### **3. Полномочия отдела**

Отдел осуществляет следующие полномочия:

3.1. В рамках функции, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Положения:

3.1.1. Организует сбор необходимых документов и формирует к утверждению сводные списки получателей социальных выплат за счет средств федерального и областного бюджетов на улучшение жилищных условий в сельской местности в планируемом году.

3.1.2. Производит подготовку и выдачу, а также замену выданных свидетельств о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.

3.1.3. Осуществляет проведение конкурсных отборов объектов по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельских поселениях, объектами социальной и инженерной инфраструктуры и объектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку.

3.1.4. Организует сбор необходимых документов для предоставления средств по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельских поселениях, объектами социальной и инженерной инфраструктуры и по объектам комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку.

3.1.5. Готовит к заключению с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и органами местного самоуправления соглашения (договоры), направленные на выполнение мероприятий по приобретению и строительству жилья в сельской местности, а также на комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельских поселениях, объектами социальной и инженерной инфраструктуры и объектами комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в пределах предоставленных полномочий.

3.2. В рамках функции, предусмотренной подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Положения:

3.2.1. Вырабатывает политику в сфере развития сельских территорий и развития малых форм хозяйствования.

3.2.2. Разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Кировской области проекты постановлений и распоряжений Правительства Кировской области, разрабатывает и вносит на рассмотрение соответствующих органов исполнительной власти Российской Федерации и Кировской области предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области в сфере развития сельских территорий и развития малых форм хозяйствования.

При этом производит оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Кировской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в сфере предоставления мер государственной поддержки субъектам предпринимательской деятельности на территории Кировской области, разрабатываемых министерством, и направляет заключение по результатам такой оценки и пояснительную записку к проекту нормативного правового акта в министерство экономического развития Кировской области.

3.2.3. Осуществляет проведение конкурсных отборов крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления грантов (субсидий), предусмотренных в рамках мероприятий поддержки малых форм хозяйствования.

3.2.4. Организует сбор документов, необходимых для предоставления физическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий (грантов), предусмотренных государственными программами Российской Федерации и Кировской области (в рамках поддержки малых форм хозяйствования).

3.2.5. Обеспечивает контроль за соблюдением крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооператива-

ми, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство бюджетных средств, выделяемых на мероприятия поддержки малых форм хозяйствования государственных программ Российской Федерации и Кировской области, условий установленных при предоставлении этих бюджетных средств. В случае выявления нарушений готовит установленные нормативными правовыми актами меры в целях устранения нарушений или возврата в областной бюджет.

3.3. В рамках функции, предусмотренной подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Положения:

3.3.1. Участвует в реализации государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Правительством Российской Федерации, участвует в подготовке соглашения с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации о ее реализации, организует выполнение ее мероприятий по поддержке малых форм хозяйствования на территории области.

3.3.2. Организует сбор, осуществляет обработку и предоставление в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации и Правительство Кировской области отчетности по расходованию крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами грантов (субсидий) в рамках реализации мероприятий поддержки малых форм хозяйствования.

3.3.3. Организует областные конкурсы на присвоение званий «Лучшее личное подсобное хозяйство», «Лучший муниципальный район в содействии развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе области», «Лучшее поселение в содействии развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе области».

3.3.4. Организует сбор необходимых документов для предоставления за счет средств областного бюджета социальных выплат в виде премий победителям ежегодных областных конкурсов на присвоение звания «Лучшее личное подсобное хозяйство».

3.4. В рамках участия в функции, предусмотренной подпунктом 2.3.1.1 пункта 2.3 настоящего Положения:

3.4.1. Осуществляет полномочия главного распорядителя средств областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) по выполнению мероприятий, направленных на устойчивое развитие сельских территорий (газификацию, водоснабжение, строительство объектов социальной инфраструктуры села - школ, больниц и др.).

3.4.2. Рассматривает и готовит для согласования предложения к проектам перечней объектов газификации, подлежащих строительству в сельской местности в очередном финансовом году, с министерством промышленности и энергетики Кировской области.

3.5. В рамках участия в функции, предусмотренной подпунктом 2.3.1.2 пункта 2.3 настоящего Положения производит оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Кировской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых отделом, и направляет заключение по результатам такой оценки и пояснительную записку к проекту нормативного правового акта в министерство экономического развития Кировской области.

3.6. В рамках участия в функции, предусмотренной подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Положения:

3.6.1. Вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств федерального и областного бюджетов, связанных с предоставлением государственной грантовой поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, а также с предоставлением сельским гражданам государственной поддержки на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, и государственной поддержки на комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельских поселениях, объектами социальной и инженерной инфраструктуры и объектами комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку.

3.6.2. Обеспечивает соблюдение получателями субсидий, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

3.6.3. Осуществляет внутренний финансовый контроль в порядке, установленном Правительством Кировской области, в отношении обеспечиваемых отделом мероприятий.

3.6.4. Готовит и предоставляет отделу финансирования программ и мероприятий развития АПК:

3.6.4.1. Информацию в сфере деятельности отдела, необходимую для формирования бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов бюджета.

3.6.4.2. Сведения в сфере деятельности отдела, необходимые для составления проекта областного бюджета.

3.6.4.3. Сведения в сфере деятельности отдела, необходимые для составления и ведения кассового плана.

3.6.4.4. Сведения в сфере деятельности отдела, необходимые для осуществления иных бюджетных полномочий министерства.

3.1.3. Обеспечивает адресность и целевой характер использования средств областного бюджета в сфере деятельности отдела в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.7. В рамках участия в функции, предусмотренной подпунктом 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Положения:

3.7.1. Оказывает методическую и организационную помощь органам местного самоуправления Кировской области по вопросам соблюдения федерального законодательства и законодательства Кировской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области в части реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.7.2. Участвует в подготовке и проведении мероприятий, семинаров и совещаний, проводимых по вопросам реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.8. В рамках участия в функции, предусмотренной подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Положения, готовит для министерства транспорта Кировской области предложения к проекту перечня автомобильных дорог в сельской местности, подлежащих строительству или реконструкции.

3.9. В рамках участия в функции, предусмотренной подпунктом 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Положения, готовит предложения по согласованию схем территориального планирования, представляемых министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области.

3.10. Взаимодействует с министерством промышленности и энергетики Кировской области по вопросам газификации населенных пунктов сельских территорий при реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на соответствующий период.

3.11. Взаимодействует с министерством здравоохранения Кировской области по вопросам улучшения доступа сельского населения к услугам учреждений здравоохранения путем строительства фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики в сельской местности при реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на соответствующий период.

3.12. В рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований области, в том числе с органами местного самоуправления, наделенными отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства (далее - органы местного самоуправления) оказывает методическое и иное содействие в осуществлении органами местного самоуправления переданных отдельных го-

сударственных полномочий области, включая разработку форм необходимых документов.

3.13. Готовит для отдела прогнозирования и информационно-аналитического обеспечения министерства:

3.13.1. Информацию, необходимую для разработки долгосрочных, среднесрочных прогнозов, в сфере деятельности отдела.

3.13.2. Информацию о проводимых отделом мероприятиях в целях информационного обеспечения населения Кировской области.

3.14. Совместно с отделом правового обеспечения представляет интересы министерства в судах, других органах государственной власти и местного самоуправления при выявлении нарушений условий, установленных при их предоставлении, получателями бюджетных средств, выделяемых на реализацию мероприятий государственных программ Российской Федерации и Кировской области (в сфере деятельности отдела).

3.15. Рассматривает в установленном порядке обращения физических и юридических лиц, связанные со сферой деятельности отдела.

3.16. Ведет делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной в установленном порядке.

3.17. Отдел имеет следующие права:

3.17.1. Запрашивать у органов государственной статистики, органов исполнительной власти области, подразделений министерства, органов местного самоуправления муниципальных образований области, осуществляющих отдельные государственные полномочия области по поддержке сельскохозяйственного производства, а также крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов области в установленном порядке справки и другие документы, необходимые для выполнения своих полномочий.

3.17.2. Организовывать и проводить семинары, совещания, встречи и другие мероприятия по вопросам компетенции отдела, участвовать в аналогичных мероприятиях, созываемых руководством министерства. Участво-

вать в работе координационных и совещательных органов (советы, комиссии, группы).

#### **4. Организация деятельности отдела**

4.1. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности заместителем министра в установленном порядке.

4.2. Начальник отдела несёт ответственность за выполнение полномочий, возложенных на отдел, в соответствии с действующим законодательством и должностным регламентом.

4.3. В отсутствие начальника отдела его обязанности выполняет заместитель начальника отдела.

4.4. Начальник отдела должен иметь высшее образование и соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Кировской области о государственной гражданской службе.

4.5. Начальник отдела:

4.5.1. Подчиняется непосредственно заместителю министра, курирующему сферу деятельности отдела.

4.5.2. Разрабатывает положение об отделе и должностные регламенты государственных гражданских служащих отдела, вносит предложения заместителю министра о назначении на должность и освобождении от должности, применении мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий на государственных гражданских служащих отдела, распределяет обязанности между государственными гражданскими служащими отдела.

4.5.3. Даёт поручения в пределах своей компетенции государственным гражданским служащим отдела, осуществляет контроль за их исполнением.

4.6. Начальник отдела принимает участие в совещаниях, проводимых руководством министерства, при обсуждении на них вопросов, касающихся компетенции отдела.

4.7. Профессиональная служебная деятельность государственных гражданских служащих отдела осуществляется в соответствии с должностными регламентами, утвержденными министром.

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be a cursive name.