

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кировской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса среди муниципальных образований
Кировской области на право получения гранта
Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова,
дважды Героя Социалистического труда, председателя
колхоза «Путь Ленина» Котельничского района
Кировской области

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса среди муниципальных образований Кировской области на право получения гранта Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса среди муниципальных районов и муниципального образования «Город Киров» Кировской области (далее – муниципальные образования) на право получения грантов Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области на реализацию проектов по развитию социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности, предоставляемого за счет средств областного бюджета (далее – конкурс), порядок определения победителей конкурса.

1.2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:
грант Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области (далее – грант) – денежные средства, предоставляемые из областного бюджета в форме субсидии победителю конкурса на развитие социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности;

развитие социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности – строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов образовательных учреждений, учреждений культурно-досугового типа, спортивных сооружений, спортивных и детских площадок, систем водоснабжения и газификации в сельских населенных пунктах;

победитель конкурса – муниципальное образование, занявшее первое место в соответствующей группе, по результатам конкурса, проводимого между муниципальными образованиями по показателям развития отрасли животноводства в отчетном году, предшествующем году проведения конкурса.

1.3. Целью проведения конкурса является оказание содействия органам местного самоуправления муниципальных образований в создании условий для развития социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности.

1.4. Гранты предоставляются победителям конкурса за наилучшие результаты деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования в отрасли животноводства по итогам отчетного года, предшествующего году проведения конкурса.

1.5. Гранты предоставляются на следующие цели:

строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов образовательных учреждений;

строительство, реконструкция, капитальный ремонт спортивных сооружений, спортивных и детских площадок;

строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов учреждений культурно-досугового типа;

строительство, реконструкция, капитальный ремонт систем водоснабжения и газификации в сельских населенных пунктах;

изготовление проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт указанных объектов и проведение государственной экспертизы проектной документации в случае необходимости ее прове-

дения согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации, а также проведение экспертизы достоверности сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта;

осуществление технического надзора (строительного надзора) за ходом работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту вышеуказанных объектов.

1.6. Гранты предоставляются трем муниципальным образованиям - победителям конкурса в следующих размерах:

победителю конкурса в первой группе из указанных в пункте 5.1 настоящего Положения – 5 млн. рублей;

победителю конкурса во второй группе – 10 млн. рублей;

победителю конкурса в третьей группе – 10 млн. рублей.

1.7. Организатор конкурса – департамент сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – департамент).

2. Участники конкурса

2.1. В конкурсе могут принимать участие муниципальные районы Кировской области и муниципальное образование «Город Киров» (далее – участник конкурса) при условии сохранения или увеличения поголовья коров в хозяйствах всех категорий по состоянию на конец отчетного года (года, предшествующего году проведения конкурса) по сравнению с поголовьем на конец года, предшествующего отчетному.

2.2. Участниками конкурса не могут быть претенденты, которые в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурса, являлись получателями гранта, указанного в пункте 1 настоящего Положения.

3. Подготовка и подача документов на участие в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе муниципальные образования направляют в

департамент в срок не позднее 15 июля года проведения конкурса заявку, которая включает в себя следующие документы (далее – заявка):

3.1.1. Заявление на участие в конкурсе, составленное по форме № МО-1 согласно приложению №1.

3.1.2. Гарантийное письмо муниципального образования о софинансировании проекта за счет средств местного бюджета не менее 5 % суммы гранта, заверенную руководителем (заместителем руководителя) финансового органа муниципального образования.

3.1.3. Сопроводительное письмо, подписанное главой муниципального образования и заверенное печатью муниципального образования.

3.2. Документы, представленные для участия в конкурсе, участникам конкурса не возвращаются.

3.3. Заявка подается на бумажном носителе в департамент по адресу: 610000, г. Киров, ул. Дерендяева, 23, каб. 335.

3.4. Заявки, поступившие в департамент после окончания срока приема заявок, не принимаются департаментом к участию в конкурсе.

4. Прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе

4.1. Департамент:

4.1.1. Принимает заявки на участие в конкурсе и регистрирует их в журнале регистрации заявок, поданных на участие в конкурсе муниципальных образований на право получения грантов Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области, составленных по форме № МО-2 согласно приложению № 2. Листы такого журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью департамента.

4.1.2. Проверяет полноту и правильность составления заявки, отсутствие в ней противоречий, соблюдение срока подачи заявки, соответствие участника требованиям раздела 2 настоящего Положения.

4.1.3. Возвращает участнику конкурса заявку на участие в конкурсе с указанием причин возврата:

4.1.3.1. Не позднее трех рабочих дней после ее получения – при несоблюдении любого из требований, указанных в подпункте 4.1.2 настоящего Положения.

4.1.3.2. Не позднее трех рабочих дней после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в департамент – если количество участников конкурса (участников конкурса, заявки на участие в конкурсе которых поданы в департамент без нарушения требований, указанных в подпункте 4.1.2 настоящего Положения) менее двух в каждой из групп, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, – минимального количества участников, необходимого для проведения конкурса.

4.1.4. При отсутствии причин возврата, перечисленных в подпункте 4.1.3 настоящего Положения:

4.1.4.1. Проводит оценку и сопоставление участников конкурса по правилам, установленным разделом 5 настоящего Положения.

4.1.4.2. Представляет материалы, указанные в подпункте 3.1 пункта 3 и подпункте 5.5 пункта 5 настоящего Положения, конкурсной комиссии не позднее восьми рабочих дней после окончания срока подачи в департамент заявок на участие в конкурсе.

4.1.5. Осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии, в том числе хранит протоколы заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

4.1.6. В течение пяти рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующих решений:

4.1.6.1. Направляет участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе, письменные уведомления о решениях, принятых по результатам их участия в конкурсе.

4.1.6.2. Готовит проект правового акта Правительства Кировской области о признании победителями конкурса муниципальные образования в

каждой из групп, определенных пунктом 5.1 настоящего Положения, с указанием суммы гранта каждому из победителей конкурса – на основании решения конкурсной комиссии, принятого в соответствии с абзацем вторым подпункта 5.6.1 настоящего Положения.

4.1.6.3. Вносит проект правового акта на рассмотрение Правительству Кировской области.

5. Проведение и подведение итогов конкурса

5.1. Участники конкурса распределяются департаментом по трем группам, в состав которых входят участники конкурса, имеющие стоимость животноводческой продукции, реализованной хозяйствами всех категорий хозяйств за отчетный год, предшествующий году, проведения конкурса по данным статистического бюллетеня «Реализация продукции сельскохозяйственными производителями за год (по области, по районам)» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области (далее – Кировстат):

5.1.1. Первая группа – до 100 млн. рублей включительно.

5.1.2. Вторая группа – свыше 100 млн. рублей до 400 млн. рублей включительно.

5.1.3. Третья группа – свыше 400 млн. рублей.

5.2. Оценка и сопоставление участников конкурса в каждой из трех групп производится по показателям для оценки участников конкурса. Значения показателей берутся из статистических бюллетеней Кировстата за отчетный год, предшествующий году проведения конкурса.

5.3. По результатам оценки и сопоставления показателей составляется рейтинг участников конкурса.

5.3.1. В соответствии с достигнутым значением каждого показателя определяется место каждого участника конкурса в рейтинге, составленном по этому показателю. При этом первое место присваивается участнику конкурса, достигшему наилучшего значения этого показателя. При равенстве значений показателя участникам конкурса присваивается одинаковое место.

Показатели для оценки участников конкурса

№ п/п	Наименование показателя	Наименование информации Кировстата
1	Производство молока в хозяйствах всех категорий за год (тонн)	таблица «Производство молока в хозяйствах всех категорий за год (тонн)» (Статистический бюллетень «Производство продукции животноводства в хозяйствах всех категорий за год (по области, по районам)»)
2	Произведено (реализовано) на убой скота и птицы в хозяйствах всех категорий за год (в живом весе, тонн)	таблица «Произведено (реализовано) на убой скота и птицы в хозяйствах всех категорий за год (в живом весе, тонн)» (Статистический бюллетень «Производство продукции животноводства в хозяйствах всех категорий за год (по области, по районам)»)
3	Стоимость продукции животноводства, реализованной хозяйствами всех категорий в году (тыс. рублей)	таблица «Стоимость сельскохозяйственной продукции, реализованной хозяйствами всех категорий по Кировской области в году» (Статистический бюллетень «Реализация продукции сельскохозяйственными производителями за год (по области, по районам)»)
4	Поголовье коров (без коров на откорме и нагуле) на конец года в хозяйствах всех категорий (голов)	таблица «Поголовье коров (без коров на откорме и нагуле) на конец года в хозяйствах всех категорий (голов)» (Статистический бюллетень «Поголовье скота и птицы на конец года в хозяйствах всех категорий (по области, по районам)»)

5.3.2. По суммам мест участников конкурса (их порядковых номеров), определенных в рейтингах, составленных по каждому из показателей, составляется общий рейтинг. При этом первое итоговое место присваивается участнику конкурса, получившему наименьшую сумму в общем рейтинге. При равенстве сумм рейтинговых мест итоговое место участника конкурса определяется по значимости показателей в очередности, предусмотренной таблицей, указанной в пункте 5.2 раздела 5 настоящего Положения.

5.4. Победителем конкурса по соответствующей группе признается участник, занявший первое итоговое место.

5.5. Материалы оценки и сопоставления участников конкурса по каждой из групп излагаются в виде таблицы, включающей:

значения показателей (в том числе для подтверждения соблюдения требований раздела 2 настоящего Положения) в очередности, предусмотренной таблицей, указанной в пункте 5.2 раздела 5 настоящего Положения;

присвоенные участникам конкурса места в каждом из рейтингов, составленных по каждому из показателей;

суммы мест участников конкурса (общий рейтинг), определенные в рейтингах, составленных по каждому из показателей;

итоговые места участников конкурса в общем рейтинге.

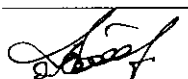
5.6. Конкурсная комиссия:

5.6.1. Рассматривает документы, полученные в соответствии с подпунктом 4.1.4.2 настоящего Положения, и не позднее пяти рабочих дней после их получения подводит итоги конкурса по каждой группе путем принятия одного из следующих решений:

признать участника, занявшего первое итоговое место в соответствующей группе, победителем конкурса;

признать конкурс по соответствующей группе не состоявшимся в связи с количеством участников конкурса менее минимального количества, установленного подпунктом 4.1.3.2 настоящего Положения.

5.6.2. Секретарь готовит протокол заседания конкурсной комиссии и не позднее трех рабочих дней со дня заседания передает его в департамент. Одновременно возвращает департаменту документы, полученные в соответствии с подпунктом 4.1.4.2 настоящего Положения.



Приложение № 1

к Положению

Форма № МО-1

В конкурсную комиссию по проведению конкурса среди муниципальных образований Кировской области на право получения грантов Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие _____

(наименование муниципального образования)

**в конкурсе среди муниципальных образований
Кировской области на право получения гранта Правительства
Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя
Социалистического труда, председателя колхоза «Путь
Ленина» Котельничского района Кировской области**

Описание объекта, направленного на развитие социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности, в соответствии с целями предоставления гранта	
Объём средств, необходимых на реализацию проекта (в тыс. рублей), в том числе на разработку проектной документации (тыс. рублей)	
Муниципальный служащий органа местного самоуправления муниципального образования, ответственный за подготовку заявки и его контактные данные	

С условиями и требованиями конкурса ознакомлен и согласен.

Глава муниципального образования

(подпись, Ф.И.О. главы муниципального образования)

« ____ » _____ 20__ года

М.П.

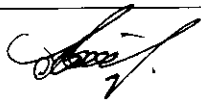
Приложение № 2

к Положению

Форма № МО-2

ЖУРНАЛ
регистрации заявок, поданных на участие в конкурсе муниципальных образований
Кировской области на право получения грантов Правительства Кировской области имени
А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина»
Котельничского района Кировской области

№ п/п	Дата получения документов	Наименование муниципального образования, ИНН	Реквизиты заявки, поданной для участия в конкурсе	Подпись с расшифровкой должностного лица, получившего документы	Результаты рассмотрения документов
1	2	3	4	5	6
1					



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

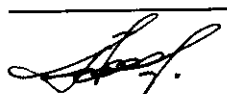
постановлением Правительства
Кировской области
от №

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурса среди муниципальных образований Кировской области на право получения грантов Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области

- | | |
|--|--|
| КОТЛЯЧКОВ
Алексей Алексеевич | – заместитель Председателя Правительства области, глава департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, председатель комиссии |
| ГОЛОВКОВА
Ирина Вадимовна | – заместитель главы департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, заместитель председателя комиссии |
| БЕРЕСНЕВА
Наталья Юрьевна | – главный специалист-эксперт отдела реализации программ развития сельских территорий и инвестиционной деятельности департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| ГУЩИН
Сергей Сергеевич | – председатель сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Искра» Котельничского района, депутат Законодательного Собрания Кировской области (по согласованию) |
| ЛАПИН
Николай Владимирович | – главный специалист-эксперт отдела целевых программ и инвестиций управления строительства департамента строительства и архитектуры Кировской области |

- МИКРЮКОВА
Любовь Васильевна
- СОФРОНОВ
Евгений Александрович
- САЙФУТДИНОВА
Гульнара Рашидовна
- ТОЛСТОБРОВ
Сергей Сергеевич
- ХОМЯКОВ
Владимир Алексеевич
- ХОМУК
Виктор Григорьевич
- начальник отдела реализации программ развития сельских территорий и инвестиционной деятельности департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области
 - заместитель главы департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области
 - начальник отдела государственной поддержки отраслей экономики и инвестиций департамента финансов Кировской области
 - глава департамента экономического развития Кировской области
 - председатель ассоциации «Совет муниципальных образований Кировской области» (по согласованию)
 - председатель Агропромышленного союза товаропроизводителей (работодателей) Кировской области, председатель Ассоциации крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств Кировской области (по согласованию)



Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от №

РЕГЛАМЕНТ

работы конкурсной комиссии по проведению конкурса среди муниципальных образований Кировской области на право получения грантов Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области

1. В соответствии с настоящим Регламентом работы конкурсной комиссии по проведению конкурса среди муниципальных образований Кировской области на право получения грантов Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области организуются и проводятся заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса среди муниципальных образований Кировской области на право получения грантов Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области (далее – конкурсная комиссия).

2. Председатель конкурсной комиссии:

2.1. Организует работу конкурсной комиссии, проводит ее заседания.

2.2. Осуществляет контроль исполнения принятых конкурсной комиссией решений.

В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3. Секретарь конкурсной комиссии:

3.1. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии.

3.2. Оповещает членов конкурсной комиссии о дате заседания и вопросах, предлагаемых к рассмотрению, направляет им копии материалов оценки и сопоставления участников конкурса и других материалов (при необходимости) не позднее чем за один день до заседания.

3.3. Регистрирует присутствующих на заседании.

3.4. Ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии. Не позднее следующего рабочего дня после проведения заседания направляет каждому члену конкурсной комиссии, присутствовавшему на заседании, протокол заседания конкурсной комиссии для подписания.

3.5. Ведет переписку, осуществляет учет и хранение входящих и исходящих документов, материалов конкурсной комиссии.

4. Члены конкурсной комиссии:

4.1. Изучают материалы, представленные для проведения заседания конкурсной комиссии.

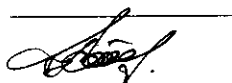
4.2. При необходимости направляют председателю или секретарю конкурсной комиссии запросы о предоставлении документов или разъяснений.

4.3. Не позднее следующего рабочего дня после получения протокола заседания конкурсной комиссии подписывают его и возвращают секретарю конкурсной комиссии. При наличии замечаний, предложений или особых мнений письменно излагают их и представляют вместе с возвращаемым протоколом заседания конкурсной комиссии.

5. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава конкурсной комиссии.

6. Конкурсная комиссия принимает решение открытым голосованием. Принятие решения конкурсной комиссией путем проведения заочного голосования допускается, если в нем приняли участие более половины членов конкурсной комиссии.

7. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании (или) участвующих в заочном голосовании.



Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области

от №

ПОРЯДОК
предоставления муниципальным образованиям Кировской
области грантов Правительства Кировской области имени
А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда,
председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района
Кировской области

1. Порядок предоставления муниципальным образованиям Кировской области грантов Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области (далее – Порядок) определяет правила предоставления муниципальным образованиям Кировской области грантов Правительства Кировской области имени А.Д. Червякова, дважды Героя Социалистического труда, председателя колхоза «Путь Ленина» Котельничского района Кировской области (далее – гранты) на реализацию проектов по развитию социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности.

2. Гранты предоставляются муниципальным образованиям – победителям конкурса среди муниципальных образований Кировской области на право получения гранта.

3. Гранты предоставляются департаментом сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – департамент) в форме субсидий местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на реализацию проектов по развитию социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности на следующие цели:

строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов образовательных учреждений;

строительство, реконструкцию, капитальный ремонт спортивных сооружений, спортивных и детских площадок;

строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов учреждений культурно-досугового типа;

строительство, реконструкцию, капитальный ремонт систем водоснабжения и газификации в сельских населенных пунктах;

изготовление проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт указанных объектов и проведение государственной экспертизы проектной документации в случае необходимости ее проведения согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации, а также проведение экспертизы достоверности сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта;

осуществление технического надзора (строительного надзора) за ходом работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту вышеуказанных объектов.

4. Гранты предоставляются муниципальным образованиям за счет средств областного бюджета в пределах сумм, утвержденных законом Кировской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, пропорционально кассовым расходам местных бюджетов по соответствующим расходным обязательствам и за фактически оказанные услуги (выполненные работы), в соответствии с кассовым планом, утвержденным в установленном порядке, и с учетом отчетов и сведений, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

5. Гранты предоставляются при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

5.1. Наличие соглашения о предоставлении грантов, заключенного между департаментом и администрациями муниципальных образований. В случае, если реализацию проекта осуществляет администрация сельского (городского) поселения, то заключается трехстороннее соглашение между департаментом, администрацией муниципального района и администрацией

сельского (городского) поселения. Соглашением определяются направления использования гранта, размер и порядок перечисления гранта, количественные значения показателей эффективности использования грантов, сроки и формы представления отчетности по реализации проекта и ответственные за его реализацию.

5.2. Обеспечения софинансирования за счет средств местного бюджета в размере не менее 5% суммы гранта.

6. Перечисление грантов из областного бюджета осуществляется в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований. В соответствии с решениями о бюджете гранты муниципальными образованиями могут быть перечислены в установленном порядке в бюджеты поселений.

7. Операции со средствами за счет средств гранта, в том числе с их остатками, не использованными по состоянию на 01 января текущего года, учитываются на лицевых счетах, открытых получателям бюджетных средств в финансовых органах муниципальных образований.

8. Получатели бюджетных средств осуществляют расходование средств грантов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Получатели бюджетных средств по расходам за счет гранта представляют в финансовый орган муниципального образования платежные и иные документы, установленные финансовым органом муниципального образования для санкционирования оплаты денежных обязательств (расходов).

10. Орган местного самоуправления муниципального образования представляет в департамент ежемесячно, не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном виде и не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на бумажном носителе отчеты о расходовании гранта и сведения о потребности на текущий месяц (далее – сведения).

11. Ответственность за нарушение настоящего Порядка и недостоверность представляемых в департамент сведений, указанных в пункте 10 насто-

ящего Порядка, возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований.

12. Департамент обеспечивает соблюдение муниципальными районами (городскими округами) условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

13. Нецелевое использование субсидий влечет взыскание соответствующей суммы средств, полученной из областного бюджета, либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета (за исключением субвенций).

14. Не использованные в текущем финансовом году остатки грантов подлежат возврату в областной бюджет в течение первых десяти рабочих дней очередного финансового года.

15. В случае если неиспользованный остаток грантов не перечислен в доход областного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном департаментом финансов Кировской области, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

