МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 июня 2019 г. N 54

О ПРЕДСТАВЛЕНИИ И РАССМОТРЕНИИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА РАЗВИТИЕ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ

В целях реализации [проекта](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F572967919BF60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335896A95B3E065953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Кировской области" подпрограммы "Развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации в Кировской области на 2018 - 2025 годы" государственной программы Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 N 185/735 "О государственной программе Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85931085953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 23.05.2019 N 254-П "О мерах государственной поддержки сельскохозяйственной потребительской кооперации":

1. Утвердить [Регламент](#P40) представления и рассмотрения документов для предоставления субсидий из областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации (далее - Регламент) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области:

2.1. От 28.03.2018 [N 32](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5725629D90F60D68D08DAE3B35C6B3C1F56B5490A14738074C05A9D965XDG) "О представлении и рассмотрении документов для предоставления субсидий из областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации".

2.2. От 03.07.2018 [N 60](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5720609194F60D68D08DAE3B35C6B3C1F56B5490A14738074C05A9D965XDG) "О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 28.03.2018 N 32".

2.3. От 15.11.2018 [N 94](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5725629B97F60D68D08DAE3B35C6B3C1F56B5490A14738074C05A9D965XDG) "О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 28.03.2018 N 32".

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Головкову И.В.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после его официального опубликования, за исключением [подпункта 3.3.5 пункта 3.3 раздела 3](#P105) "Порядок рассмотрения документов" Регламента, который вступает в силу одновременно с Законом Кировской области "О внесении изменений в Закон Кировской области от 18.12.2018 N 210-ЗО "Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов", предусматривающим соответствующие изменения.

Заместитель Председателя

Правительства области,

министр

сельского хозяйства и продовольствия

Кировской области

А.А.КОТЛЯЧКОВ

Приложение

Утвержден

распоряжением

министерства сельского хозяйства

и продовольствия

Кировской области

от 20 июня 2019 г. N 54

РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА РАЗВИТИЕ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ

1. Общие положения.

1.1. Настоящим Регламентом устанавливается порядок представления и рассмотрения документов, подтверждающих соблюдение условий предоставления субсидий из областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85931085953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 23.05.2019 N 254-П "О мерах государственной поддержки сельскохозяйственной потребительской кооперации" (далее, соответственно, - Регламент, Порядок).

1.2. Для целей настоящего Регламента используются понятия, определенные Порядком.

2. Порядок представления документов для предоставления субсидий.

2.1. Для получения субсидий из областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации (далее - субсидии) кооператив представляет в орган местного самоуправления, осуществляющий отдельные государственные полномочия области по поддержке сельскохозяйственного производства (далее - орган местного самоуправления), документы (заверенные в установленном порядке копии документов):

2.1.1. Подтверждающие соблюдение требований, установленных [разделом 2](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593A085953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Категории получателей субсидий" и [пунктами 3.1](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593B095953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) и [3.2 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593C085953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка, предусмотренные [подпунктами 4.1.1](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593E085953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) - [4.1.6 пункта 4.1 раздела 4](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593F075953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Порядок представления документов для получения субсидий" Порядка.

2.1.2. Подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам данного сельскохозяйственного потребительского кооператива, установленных [пунктом 3.3 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593C095953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка, предусмотренные [подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 раздела 4](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593F085953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Порядок представления документов для получения субсидий" Порядка:

2.1.2.1. Заявление по прилагаемой [форме N ФЭ 1.1-спок](#P130).

2.1.2.2. Справку-расчет суммы субсидии по прилагаемой [форме N ФЭ 2.1-спок](#P292).

2.1.2.3. Иные документы, предусмотренные [подпунктами 4.1.7.3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85930015953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) - [4.1.7.5 пункта 4.1 раздела 4](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85930035953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Порядок представления документов для получения субсидий" Порядка.

2.1.2.4. Опись представленных документов по прилагаемой [форме N ФЭ 3.1-спок](#P519).

2.1.3. Подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, установленных [пунктом 3.4 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593D035953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка, предусмотренные [подпунктом 4.1.8 пункта 4.1 раздела 4](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85930045953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Порядок представления документов для получения субсидий" Порядка:

2.1.3.1. Заявление по прилагаемой [форме N ФЭ 1.2-спок](#P186).

2.1.3.2. Справку-расчет суммы субсидии по прилагаемой [форме N ФЭ 2.2-спок](#P379).

2.1.3.3. Иные документы, предусмотренные [подпунктами 4.1.8.3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85930075953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) - [4.1.8.6 пункта 4.1 раздела 4](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85931005953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Порядок представления документов для получения субсидий" Порядка.

2.1.3.4. Опись представленных документов по прилагаемой [форме N ФЭ 3.2-спок](#P556).

2.1.4. Подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, установленных [пунктом 3.5 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593D065953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка, предусмотренные [подпунктом 4.1.9 пункта 4.1 раздела 4](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85931015953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Порядок представления документов для получения субсидий" Порядка:

2.1.4.1. Заявление по прилагаемой [форме N ФЭ 1.3-спок](#P244).

2.1.4.2. Справку-расчет суммы субсидии по прилагаемой [форме N ФЭ 2.3-спок](#P442).

2.1.4.3. Иные документы, предусмотренные [подпунктами 4.1.9.3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85931045953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) - [4.1.9.5 пункта 4.1 раздела 4](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85931065953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Порядок представления документов для получения субсидий" Порядка.

2.1.4.4. Опись представленных документов по прилагаемой [форме N ФЭ 3.3-спок](#P595).

2.2. Кооператив представляет документы в орган местного самоуправления по мероприятиям, указанным в [пункте 1.3 раздела 1](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85939095953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Общие положения" Порядка:

2.2.1. В [подпунктах 1.3.1](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593A005953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) и [1.3.2](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593A015953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) - в срок не позднее 1 декабря года проведения указанных мероприятий.

2.2.2. В [подпункте 1.3.3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593A025953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) - в срок не позднее 15 ноября года проведения указанного мероприятия за I - III кварталы текущего финансового года. Представление документов за IV квартал отчетного финансового года осуществляется не позднее 1 марта, следующего за отчетным.

3. Порядок рассмотрения документов.

3.1. Орган местного самоуправления:

3.1.1. Проставляет в описи полученных документов дату их получения.

3.1.2. Проверяет полноту представленных кооперативом документов, достоверность сведений, содержащихся в них, включая суммы произведенных затрат, правильность исчисления размеров субсидий, подлежащих предоставлению кооперативам, а также соблюдение установленных форм документов и сроков их представления.

3.1.3. В случае выявления неполноты и (или) недостоверности сведений в представленных документах, нарушения форм документов и сроков их представления возвращает документы подавшему их кооперативу в течение 5 рабочих дней со дня представления документов с указанием причин возврата с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.1.4. При отсутствии указанных недостатков в представленных документах:

3.1.4.1. Делает соответствующую отметку в справке-расчете суммы субсидии, представленной кооперативом.

3.1.4.2. Передает документы в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в срок не позднее 10 рабочих дней со дня их поступления от кооперативов в соответствии с [разделом 4](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593E065953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Порядок представления документов для получения субсидий" Порядка согласно хронологической последовательности, в которой кооперативами были поданы соответствующие установленным требованиям документы.

3.2. Отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования:

3.2.1. Получает и регистрирует документы, переданные органом местного самоуправления, в журнале регистрации, составленном по прилагаемой [форме N ФЭ 4-спок](#P624), в день их получения.

3.2.2. Проверяет по документам, подготовленным кооперативами и переданным органами местного самоуправления, наличие оснований для отказа в предоставлении субсидий, перечисленных в [разделе 5](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85838005953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Основания для отказа в предоставлении субсидий" Порядка, при этом:

3.2.2.1. Проверяет соблюдение кооперативами условий, установленных [пунктами 2.1](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593B005953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) и [2.2 раздела 2](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593B045953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Категории получателей субсидий" Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения документов путем выяснения соответствующих сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, размещенном на сайте Федеральной налоговой службы.

3.2.2.2. Проверяет соблюдение кооперативами условий, установленных [пунктами 2.3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593B055953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) и [2.5 раздела 2](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593B075953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Категории получателей субсидий" Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения документов путем выяснения соответствующих сведений, содержащихся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на сайте Федеральной налоговой службы.

3.2.2.3. С целью проверки соблюдения кооперативами условия, установленного [подпунктом 3.1.2.1 пункта 3.1 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593C025953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня получения документов (в случае непредставления кооперативами документов, подтверждающих соблюдение данного требования) готовит и направляет соответствующие запросы об уплате кооперативом налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2.2.4. С целью проверки соблюдения кооперативами условия, установленного [подпунктом 3.1.2.2 пункта 3.1 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593C035953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка (в части возврата средств в бюджет за невыполнение целевых показателей), направляет запрос в отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства в течение 3 рабочих дней со дня получения документов.

3.2.2.5. Проверяет соблюдение кооперативами условия, установленного [подпунктом 3.1.2.3 пункта 3.1 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593C045953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения документов путем выяснения соответствующих сведений, содержащихся:

в Едином государственном реестре юридических лиц, размещенных на сайте Федеральной налоговой службы;

в решениях Арбитражного суда Кировской области, размещенных на его сайте.

3.2.2.6. С целью проверки соблюдения кооперативами условия, установленного [подпунктом 3.1.2.4 пункта 3.1 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593C055953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка, направляет запросы в отделы министерства в течение 3 рабочих дней со дня получения документов.

3.2.3. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении субсидий (в том числе отделами министерства):

3.2.3.1. Изготавливает кооперативу письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа) и возвращает поданные документы вместе с письменным уведомлением органу местного самоуправления с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, переданных органом местного самоуправления.

3.2.3.2. Вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

3.2.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий:

3.2.4.1. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, переданных органом местного самоуправления:

3.2.4.1.1. Устанавливает в проекте соглашения (дополнительного соглашения) значение целевого показателя результативности предоставления субсидии, сумму субсидии, причитающуюся к выплате кооперативу. Визирует проект соглашения и обеспечивает его подписание министром сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

3.2.4.1.2. Составляет проект реестра сумм субсидий из областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации по прилагаемой [форме N ФЭ 5-спок](#P795) (далее - реестр). Включает в реестр кооперативы в соответствии с хронологической последовательностью представления органами местного самоуправления в министерство документов, соответствующих установленным требованиям, а в случае представления документов в один день - в соответствии с хронологической последовательностью подачи кооперативами органам местного самоуправления документов, соответствующих установленным требованиям.

3.2.4.1.3. Передает в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК проект реестра (в двух экземплярах), копии подписанных министром сельского хозяйства и продовольствия Кировской области соглашений, копии заявлений.

3.2.4.1.4. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте реестра устраняет допущенные ошибки и в течение 1 рабочего дня представляет проект реестра в новой редакции.

3.2.4.1.5. Принимает от отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК копии заявлений и соглашений, реестр, возвращенные им в соответствии с [подпунктом 3.3.8 пункта 3.3](#P110) настоящего Регламента.

3.2.4.2. Хранит документы, переданные кооперативом и полученные в рамках межведомственного взаимодействия, в течение 3 лет со дня перечисления субсидии.

3.3. Отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК:

3.3.1. Получает копии документов, переданные в соответствии с [подпунктом 3.2.4.1.3 пункта 3.2](#P95) настоящего Регламента.

3.3.2. В течение 3 рабочих дней со дня получения документов от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с [подпунктом 3.2.4.1.3 пункта 3.2](#P95) настоящего Регламента проверяет правильность составления проекта реестра, а также исчисления сумм субсидий.

3.3.3. В случае обнаружения ошибок в проекте реестра извещает об этом отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.3.4. В случае отсутствия ошибок в проекте реестра представляет его на подписание министру либо заместителю министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

3.3.5. Изготавливает на основании реестра в соответствии с установленной им последовательностью платежные документы, предусматривающие перечисление сумм субсидий на проведение соответствующего мероприятия, указанного в [пункте 1.3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A85939095953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) Порядка, на расчетные счета кооперативов, открытые ими в кредитных организациях, в суммах, указанных в реестре, в пределах объемов сумм субсидий, установленных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

3.3.6. Представляет проекты платежных документов на подписание уполномоченным должностным лицам министерства.

3.3.7. Представляет реестр и платежные документы для исполнения в министерство финансов Кировской области в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра в соответствии:

с хронологической последовательностью представления органами местного самоуправления в министерство документов, соответствующих установленным требованиям;

с кассовым планом.

3.3.8. Делает в реестре отметки о днях списания сумм субсидий с лицевого счета министерства и реквизитах платежных документов и не позднее следующего рабочего дня после такого списания возвращает в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования один экземпляр реестра со всеми отметками, копии заявлений и соглашений.

3.3.9. Хранит в течение 3 лет со дня подписания реестра министром сельского хозяйства и продовольствия Кировской области либо заместителем министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области один экземпляр реестра.

3.4. Отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы в течение 3 рабочих дней со дня получения запросов от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с [подпунктом 3.2.2.4 пункта 3.2](#P83) настоящего Регламента проверяет соблюдение кооперативами условия, установленного [подпунктом 3.1.2.2 пункта 3.1 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593C035953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка (в части возврата средств в бюджет за невыполнение целевых показателей), и письменно извещает отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования о соблюдении (несоблюдении) кооперативами этого условия.

3.5. Отделы министерства:

3.5.1. Получают запросы от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с [подпунктом 3.2.2.6 пункта 3.2](#P87) настоящего Регламента.

3.5.2. В течение 3 рабочих дней со дня получения запросов проверяют соблюдение кооперативами условия, установленного [подпунктом 3.1.2.4 пункта 3.1 раздела 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3D3F5335891A8593C055953F89C011B32D6FFC30A5425364A68X2G) "Условия предоставления субсидий и порядок их расчета" Порядка, и письменно извещают отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования о соблюдении (несоблюдении) кооперативами этого условия.

Форма N ФЭ 1.1-спок

Угловой штамп с наименованием Министерство сельского

и ИНН кооператива хозяйства и продовольствия

Кировской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. Дерендяева, 23,

г. Киров, 610020

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета

на возмещение части затрат, связанных с приобретением

имущества в целях последующей передачи (реализации)

приобретенного имущества в собственность членам данного

сельскохозяйственного потребительского кооператива

1. Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии

с представленными документами.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не получал средств на те же цели из

(наименование кооператива)

бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется

предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов или

муниципальных правовых актов.

3. В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D9AF77746E7C440C5653E0B5D2B32C5C6F05A37808BFB697598EA91B8205996B65B380165XBG) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" председатель и члены кооператива выражают согласие на

передачу и обработку своих персональных данных министерством сельского

хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство),

осуществляющим предоставление сельскохозяйственному потребительскому

кооперативу из областного бюджета вышеуказанной субсидии (включая все

действия, перечисленные в [статье 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D9AF77746E7C440C5653E0B5D2B32C5C6F05A37808BFB7B75C0E690B13C5A94A30D6944070AA8D14A1634C1E3C30C64X3G) Федерального закона от 27.07.2006

N 152-ФЗ "О персональных данных"), с использованием средств автоматизации и

без использования таковых.

Настоящее согласие распространяется на получение и обработку

персональных данных, указанных в заявлении и документах, представленных

кооперативом в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3C1F56B5490A14738074C05A9D965XDG) Правительства Кировской

области от 23.05.2019 N 254-П "О мерах государственной поддержки

сельскохозяйственной потребительской кооперации", а также в статистических

целях и в целях проведения анализа на период предоставления субсидии.

Председатель и члены кооператива могут отозвать согласие на получение и

обработку персональных данных членов кооператива путем подачи письменного

заявления в министерство.

4. У кооператива отсутствует просроченная задолженность по возврату в

областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная

задолженность перед областным бюджетом.

5. Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы председателя кооператива) (подпись) (дата)

М.П. (при наличии)

Форма N ФЭ 1.2-спок

Угловой штамп с наименованием Министерство сельского

и ИНН кооператива хозяйства и продовольствия

Кировской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. Дерендяева, 23,

г. Киров, 610020

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета

на возмещение части затрат, связанных с приобретением

сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки

сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции

свиноводства) и мобильных торговых объектов

для оказания услуг членам сельскохозяйственного

потребительского кооператива

1. Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии

с представленными документами.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не получал средств на те же цели из

(наименование кооператива)

бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется

предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов или

муниципальных правовых актов.

3. В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D9AF77746E7C440C5653E0B5D2B32C5C6F05A37808BFB697598EA91B8205996B65B380165XBG) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" председатель и члены кооператива выражают согласие на

передачу и обработку своих персональных данных министерством сельского

хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство),

осуществляющим предоставление сельскохозяйственному потребительскому

кооперативу из областного бюджета вышеуказанной субсидии (включая все

действия, перечисленные в [статье 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D9AF77746E7C440C5653E0B5D2B32C5C6F05A37808BFB7B75C0E690B13C5A94A30D6944070AA8D14A1634C1E3C30C64X3G) Федерального закона от 27.07.2006

N 152-ФЗ "О персональных данных"), с использованием средств автоматизации и

без использования таковых.

Настоящее согласие распространяется на получение и обработку

персональных данных, указанных в заявлении и документах, представленных

кооперативом в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3C1F56B5490A14738074C05A9D965XDG) Правительства Кировской

области от 23.05.2019 N 254-П "О мерах государственной поддержки

сельскохозяйственной потребительской кооперации", а также в статистических

целях и в целях проведения анализа на период предоставления субсидии.

Председатель и члены кооператива могут отозвать согласие на получение и

обработку персональных данных членов кооператива путем подачи письменного

заявления в министерство.

4. У кооператива отсутствует просроченная задолженность по возврату в

областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная

задолженность перед областным бюджетом.

5. Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы председателя кооператива) (подпись) (дата)

М.П. (при наличии)

Форма N ФЭ 1.3-спок

Угловой штамп с наименованием Министерство сельского

и ИНН кооператива хозяйства и продовольствия

Кировской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. Дерендяева, 23,

г. Киров, 610020

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета

на возмещение части затрат, связанных с закупкой

сельскохозяйственной продукции у членов

сельскохозяйственного потребительского кооператива

1. Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии

с представленными документами.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не получал средств на те же цели из

(наименование кооператива)

бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется

предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов или

муниципальных правовых актов.

3. В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D9AF77746E7C440C5653E0B5D2B32C5C6F05A37808BFB697598EA91B8205996B65B380165XBG) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" председатель и члены кооператива выражают согласие на

передачу и обработку своих персональных данных министерством сельского

хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство),

осуществляющим предоставление сельскохозяйственному потребительскому

кооперативу из областного бюджета вышеуказанной субсидии (включая все

действия, перечисленные в [статье 3](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D9AF77746E7C440C5653E0B5D2B32C5C6F05A37808BFB7B75C0E690B13C5A94A30D6944070AA8D14A1634C1E3C30C64X3G) Федерального закона от 27.07.2006

N 152-ФЗ "О персональных данных"), с использованием средств автоматизации и

без использования таковых.

Настоящее согласие распространяется на получение и обработку

персональных данных, указанных в заявлении и документах, представленных

кооперативом в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D84FA612ABBCD42C63D3A0F5022669091F60D68D08DAE3B35C6B3C1F56B5490A14738074C05A9D965XDG) Правительства Кировской

области от 23.05.2019 N 254-П "О мерах государственной поддержки

сельскохозяйственной потребительской кооперации", а также в статистических

целях и в целях проведения анализа на период предоставления субсидии.

Председатель и члены кооператива могут отозвать согласие на получение и

обработку персональных данных членов кооператива путем подачи письменного

заявления в министерство.

4. У кооператива отсутствует просроченная задолженность по возврату в

областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная

задолженность перед областным бюджетом.

5. Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы председателя кооператива) (подпись) (дата)

М.П. (при наличии)

Форма N ФЭ 2.1-спок

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части

затрат, связанных с приобретением имущества в целях

последующей передачи (реализации) приобретенного имущества

в собственность членам данного сельскохозяйственного

потребительского кооператива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного потребительского

кооператива, муниципального района или городского округа)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии с представленными документами и произведенными расчетами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование имущества, приобретенного кооперативом | Стоимость имущества (без НДС), рублей | Стоимость имущества, переданного (реализованного) кооперативом членам кооператива (без НДС), рублей | | | Размер ставки субсидии, % стоимости имущества, приобретенного кооперативом | Сумма субсидии, рублей |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, ИНН) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, ИНН) | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя сельскохозяйственного (подпись) (фамилия, инициалы)

товаропроизводителя)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Форма N ФЭ 2.2-спок

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части

затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной

техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной

продукции (за исключением продукции свиноводства)

и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам

сельскохозяйственного потребительского кооператива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного потребительского

кооператива, муниципального района или городского округа)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии

с представленными документами и произведенными расчетами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов | Стоимость сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов, приобретенных кооперативом (без НДС), рублей | Размер ставки субсидии, % стоимости приобретенной кооперативом сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов | Сумма субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя сельскохозяйственного (подпись) (фамилия, инициалы)

товаропроизводителя)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Форма N ФЭ 2.3-спок

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части

затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции

у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного потребительского

кооператива, муниципального района или городского округа)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии

с представленными документами и произведенными расчетами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование сельскохозяйственной продукции | Стоимость сельскохозяйственной продукции, закупленной у членов кооператива (без НДС), рублей | Выручка кооператива от реализации продукции, закупленной у членов кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, рублей | Размер ставки субсидии, % стоимости сельскохозяйственной продукции, закупленной у членов кооператива | Сумма субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя сельскохозяйственного (подпись) (фамилия, инициалы)

товаропроизводителя)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Форма N ФЭ 3.1-спок

Угловой штамп с наименованием Министерство сельского

и ИНН кооператива хозяйства и продовольствия

Кировской области

ул. Дерендяева, 23,

г. Киров, 610020

ОПИСЬ

представленных документов для предоставления субсидии

из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных

с приобретением имущества в целях последующей передачи

(реализации) приобретенного имущества в собственность членам

данного сельскохозяйственного потребительского кооператива

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ... |  |  |

Всего \_\_\_ листов.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО председателя кооператива)

М.П.

Форма N ФЭ 3.2-спок

Угловой штамп с наименованием Министерство сельского

и ИНН кооператива хозяйства и продовольствия

Кировской области

ул. Дерендяева, 23,

г. Киров, 610020

ОПИСЬ

представленных документов для предоставления субсидии

из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных

с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования

для переработки сельскохозяйственной продукции

(за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых

объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного

потребительского кооператива

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ... |  |  |

Всего \_\_\_ листов.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО председателя кооператива)

М.П.

Форма N ФЭ 3.3-спок

Угловой штамп с наименованием Министерство сельского

и ИНН кооператива хозяйства и продовольствия

Кировской области

ул. Дерендяева, 23,

г. Киров, 610020

ОПИСЬ

представленных документов для предоставления субсидии

из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных

с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов

сельскохозяйственного потребительского кооператива

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ... |  |  |

Всего \_\_\_ листов.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО председателя кооператива)

М.П.

Форма N ФЭ 4-спок

ЖУРНАЛ

регистрации документов, представленных в министерство

сельского хозяйства и продовольствия Кировской области

для предоставления субсидий из областного бюджета

на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата получения документов от органов местного самоуправления | Наименование кооператива, ИНН | Реквизиты описи поданных документов | Наименование субсидии | Сумма субсидии, рублей | Подпись с расшифровкой должностного лица, получившего документы | Комментарии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Форма N ФЭ 5-спок

РЕЕСТР

сумм субсидий из областного бюджета

(в том числе за счет средств федерального бюджета)

сельскохозяйственным потребительским кооперативам

на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Киров N \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива | ИНН | Сумма субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Наименование субсидии | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Наименование субсидии | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Наименование субсидии | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Итого | x | x |  |

Заместитель Председателя

Правительства области,

министр сельского хозяйства

и продовольствия Кировской области

(либо заместитель министра) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отдела финансирования

программ и мероприятий

развития АПК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела реализации программ

развития сельских территорий

и малых форм хозяйствования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)